

**RAPPORTO DELLA COMMISSIONE DELLA GESTIONE
MM 1453 – CONTO PREVENTIVO DEL COMUNE DI GORDOLA
anno 2020**

Gordola, 15 gennaio 2020

Signora Presidente,
Gentili Signore, Egregi Signori Consiglieri Comunali,

In data 9 dicembre 2019 il Sindaco Damiano Vignuta ed il capo contabile Renzo Gaggetta hanno presentato il preventivo 2020, con le informazioni complementari sulle richieste di informazioni sorte da parte della commissione. La commissione ha avuto modo di discutere e analizzare il MM in oggetto nel corso delle sedute successive.

Il preventivo 2020 prevede di chiudere con un risultato negativo di CHF 428'640.-.

Il preventivo 2020 per quanto riguarda i dati principali si riassume come di seguito indicato: un totale di spese correnti di CHF 17'285'000 (con un aumento di ca. 530'000), mentre il fabbisogno d'imposta è di CHF 9'946'700 (con un aumento di 216'500). Da parte del Municipio viene proposto di mantenere il moltiplicatore al 84%. Il moltiplicatore aritmetico risulta essere del 88.17%.

Da parte del Municipio nelle conclusioni viene segnalato che a partire dal 2021 verrà introdotto il nuovo Modello Contabile Armonizzato MCA2, dove una delle modifiche radicali sarà la determinazione degli ammortamenti sui beni amministrativi che sarà definito con il metodo lineare e quindi ci sarà una diminuzione dei costi per ammortamento, che saranno meno soggetti a variazioni e quindi più costanti.

Non ci sono dati aggiornati attuali di consuntivo che possano dare un'indicazione del risultato del corrente anno.

Si osserva annualmente un costante aumento delle spese correnti del nostro comune, con un conseguente aumento costante del fabbisogno d'imposta, questo per mantenere la situazione attuale di compiti e servizi che vengono svolti dal nostro comune, salvo l'introduzione del potenziamento delle infrastrutture riguardanti la sicurezza o l'adeguamento di servizi imposti dal cantone.

Di seguito alcune osservazioni che sono sorte nella commissione della gestione analizzando le varie posizioni delle spese correnti.

SPESE CORRENTI

Per quanto riguarda le spese correnti si rilevano degli aumenti in tutti i dicasteri, eccetto il dicastero finanze, dove la diminuzione riguarda i costi degli ammortamenti che verrà definita in sede di consuntivo, anche in base agli investimenti effettivamente realizzati.

Oltre a quanto già osservato negli scorsi anni per i costi riguardanti la previdenza sociale ed i costi riversati dal cantone sui comuni che aumentano ogni anno, si osservano aumenti riguardanti il personale nei vari settori della sicurezza, dell'educazione e dell'amministrazione. In parte alcuni costi erano già stati programmati.

In dettaglio per la Polizia comunale dal 2019 vi è un agente in più, come era già stato segnalato nel preventivo 2019. Inoltre nel 2020 terminerà la scuola di Polizia un agente che verrà integrato al 100% nell'attuale corpo di polizia. Il costo verrà ripartito tra i comuni facenti parte della convenzione, quindi l'aumento effettivo per il nostro comune è commisurato alla percentuale di riparto. Il nuovo costo procapite per il nostro comune sarà di fr. 117.19, nel preventivo 2019 era di fr. 116.32.

I costi legati alla polizia comunale dall'entrata in vigore della convenzione con i comuni convenzionati non sottostanno più unicamente al nostro comune. Nel corso del 2019 è emerso che nei comuni convenzionati, seppur simili per molti aspetti, vi sono aspetti e realtà che si differenziano tra di loro e di conseguenza possono diversificarsi le necessità di intervento nei vari comuni.

Sarebbe opportuno trovare una maggior comunicazione ed informazione tra i delegati che rappresentano il comune ed il consiglio comunale, in modo che per i temi che divergono vi sia la possibilità di una discussione e si trovino soluzioni condivise da tutti o comunque dalla maggioranza. Questo ben sapendo che, quale comune sede, le competenze decisionali sono delegate al nostro comune.

Per quanto concerne l'educazione, sono già stati integrati da settembre 2019 per la scuola dell'infanzia due docenti di appoggio al 50%; il preventivo 2020 tiene conto di questo onere sino ad agosto e di un nuovo docente titolare al 100% da settembre 2020. Questi aumenti del personale sono dovuti ad un importante aumento di allievi presenti nella scuola dell'infanzia. Il Municipio rileva segnali di aumento degli allievi, che dovrebbero portare ad avere una sezione supplementare sia per la scuola elementare che per la scuola dell'infanzia. Si chiede al Municipio di analizzare attentamente l'effettiva necessità di aumentare il personale ed essere prudentiali, sapendo che vi sono delle disposizioni scolastiche sul numero massimo di allievi per classi etc.

In merito alle spese dell'amministrazione facciamo la premessa che il preventivo tiene in considerazione la situazione e gli sviluppi che erano previsti prima dei più recenti fatti avvenuti sia per l'UTC che per l'amministrazione.

Nel corso del 2020 inizierà il sostituto del responsabile delle finanze che sarà affiancato all'attuale responsabile per il periodo di istruzione e passaggio delle consegne. Per quanto riguarda l'amministrazione al momento non vi sarà la ricerca di un Vice-Segretario. I costi preventivati potrebbero quindi risultare inferiori a consuntivo. Diverso per l'UTC e l'AAP per i quali al momento non vi sono delle decisioni definitive. Nel MM del Municipio è indicato che è allo studio la reintroduzione del Direttore dell'AAP in collaborazione con un Comune vicino oppure, in alternativa, la reintroduzione della figura di un capotecnico per l'UTC con funzione di supervisione e coordinamento sia dell'UTC che dell'AAP.

Da parte della commissione della gestione preoccupa il malumore che si è creato all'interno di alcuni settori dell'amministrazione ed in particolare dell'UTC, che ha portato a più dimissioni. Come tutti i settori del Comune anche l'UTC è un anello importante, che deve poter lavorare in un ambiente di lavoro sano e che possa quindi essere pienamente efficiente; d'altra parte gli devono essere forniti i mezzi per operare nelle sue funzioni. La possibile soluzione di trovare un capotecnico che abbia più funzioni ci sembra una soluzione al di sotto delle reali necessità dell'UTC, in considerazione anche degli importanti investimenti futuri. La decisione relativa alle necessità dell'AAP non dovrebbe essere subordinata alle decisioni di un altro Comune, ma trovando la miglior soluzione per l'AAP e l'UTC, che si trovano spesso a dover collaborare per gli investimenti e lavori riguardanti l'AAP.

Gli "onorari Municipio" presentano un aumento da CHF 110'000 a CHF 120'000 per l'anno 2020 motivati da un adeguamento in funzione di quanto speso. La nostra commissione già in passato si era soffermata sugli aumenti di questi onorari ed aveva chiesto che venissero regolamentati, ciò che non è avvenuto ma che si ritiene sarebbe corretto mettere in atto.

Nel corso del 2019 alla nostra commissione è stato presentato il concetto del manuale di qualità sviluppato per il nostro comune, ciò che abbiamo molto apprezzato. Riteniamo sia uno strumento utile che porterà miglioramenti, anche se a primo avviso sembra un incremento del lavoro. Esso

semplificherà i processi di lavoro, in quanto sono così ben definiti e uniformati per un servizio migliore verso i cittadini. In considerazione degli avvicendamenti di personale previsto nel corso del 2020 si auspica che il manuale di qualità venga implementato da subito.

La nettezza pubblica nel corso 2019 ha visto l'entrata in vigore del nuovo regolamento comunale sulla gestione dei rifiuti a seguito della votazione cantonale del 21 maggio 2017, dove è stato deciso che il costo dei rifiuti dovrà essere autofinanziato al 100% con le tasse pagate dei cittadini. Il servizio della nettezza pubblica è stato approfonditamente analizzato da parte del Municipio per trovare la soluzione migliore per adeguarsi e modificare il regolamento comunale. La tassa base e la tassa sul sacco dovrebbero avere un grado di copertura del 93% e del 98%. Più complicato risulta la tassa sul contenitore verde, dove entrano in considerazione fattori esterni, in primis i costi di smaltimento svolti dalle ditte specializzate. La ditta a cui ci si rivolgeva ha chiuso, per cui si è fatto capo a un'altra ditta a un prezzo maggiore. In futuro sarà necessario vedere il prezzo che verrà richiesto. Si osserva inoltre che la raccolta della carta, che era gratuita, dal mese di ottobre 2019 ha un costo di fr. 2.- al q. Le tasse verranno riviste, se necessario, dopo il consuntivo 2019 per raggiungere l'obiettivo richiesto dal nuovo regolamento.

In conclusione la nettezza pubblica è un servizio sempre più complesso, sia per la raccolta che lo smaltimento e non da ultimo per una nuova sensibilità collettiva verso un maggior rispetto dell'ambiente. Da parte della commissione si rileva che il Municipio ha svolto un grande lavoro di analisi alla ricerca di soluzioni e modifiche, probabilmente non tutti saranno soddisfatti, ma si riconosce che non è un compito facile. Auspichiamo che la ricerca della formula vincente sia un obiettivo costante al fine di garantire la copertura dei costi, così come richiesto ora dal Cantone.

INVESTIMENTI

Il Municipio nel suo MM comunica che per l'anno 2020 il programma degli investimenti risulta essere importante, ma meno impegnativo rispetto agli ultimi anni. Malgrado si faccia riferimento agli investimenti attesi per il risanamento delle scuole al Burio ed il palazzo comunale, l'inizio dei lavori non è previsto nel corso del 2020. Il totale degli investimenti previsti per il 2020 ammonta a CHF 3'381'000 dove, dedotti i sussidi ed i contributi privati, l'investimento netto ammonta a CHF 1'901'000.

Nel MM viene indicato che per quanto riguarda gli ammortamenti nel preventivo 2020, per alcune posizioni, è già stato considerato un minor tasso di ammortamento. Ne consegue un tasso medio del 8.34% rispetto al 8.64% previsto nel 2019.

In relazione agli investimenti, in generale la nostra commissione ha la sensazione che al nostro Comune manchi un occhio critico nell'analizzare le offerte, le proposte, i progetti allestiti dai vari studi di ingegneria, architetti o ditte, a cui viene dato mandato per l'elaborazione di un progetto, con l'ottica di individuare se quanto proposto è effettivamente quanto richiesto, necessario o sia la soluzione migliore per il nostro comune e sia corretto dal punto di vista dei costi di materiali utilizzati, etc. Prendiamo per esempio due progetti d'investimento ossia: 1. il primo preventivo della sistemazione dei posteggi di Gordemo; dove vi erano dei costi esagerati anche per un errore di calcolo del materiale e 2. il rifacimento del ponte ai Mulini; dove non è stato preso in considerazione la sostituzione tramite prefabbricati, ciò che è stato fatto ed ha comportato oltre i minor costi la minor durata dei lavori e quindi dei disagi.

Il tasso medio degli interessi sui mutui per il 2020 ammonta allo 0.82%.

ASPETTI ECONOMICI

Non vi sono particolari segnalazioni. Il contributo di livellamento per il 2019 ammonterà a CHF 1'145'000, per l'anno 2020 si prevede che sarà equivalente a CHF 1'150'000.

CONCLUSIONI / OSSERVAZIONI

La commissione della gestione comprende la complessità dei molteplici fattori che possono influenzare la gestione del Comune e la quantità di elementi che concorrono nella gestione e che non è un compito facile ottimizzare le spese con tutti i servizi che il comune deve svolgere.

Cogliamo l'occasione per ringraziare i municipali e tutti i collaboratori che giornalmente si impegnano per il nostro comune, come pure il sindaco Damiano Vignata ed il capo contabile Renzo Gaggetta per la presentazione dei conti ed i vari chiarimenti.

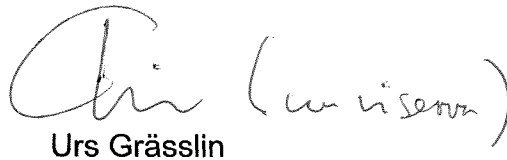
Ritenute le premesse sopra indicate e non avendo riscontrato ulteriori osservazioni particolari la Commissione della gestione invita il Consiglio Comunale a voler risolvere quanto proposto dal Municipio.

1. È approvato il bilancio preventivo 2020 del Comune di Gordola
2. Il moltiplicatore d'imposta per l'anno 2020 è fissato all'84 % dell'imposta cantonale di base del medesimo anno

Con ossequio.



Ugo Borradori



Urs Grässlin

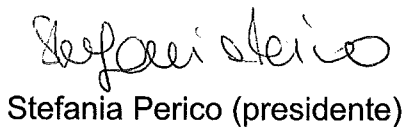
Domenico Gravino



Pietro Pedroni



Gabriella Scaroni (relatore)



Stefania Perico (presidente)

Daniela Pusterla Hörler

